

管理会社変更通知書

返信先

FAX or メール

03-3578-7256 / info@ch-support.co.jp

株式会社賃貸保証サポート 行 届出日 20 年 月 日

1、本書面は、【新・賃貸人様】または【新・管理会社様】よりご通知頂きますようお願い致します。

2、必要提出書類 ①記載済み本通知書 ②管理変更に伴う賃借人様宛の通知書（覚書等）

3、集金代行サービスをご契約されている場合、集金代行サービスの承継は不可です。

以降、代位弁済型となります。締め切りは引落日月の前月末までに上記書類をご提出ください。

（例：3月27日引落4月賃料停止の場合 → 2月末迄）

4、お手続きをされます【新・賃貸人様】または【新・管理会社様】どちらかの印鑑が必須となります。

承認番号	ふりがな		
	契約者名		
物件名			号室
保証対象額	※金額に誤りがないよう、再度ご確認ください。	変更日	20 年 月 日
ふりがな			
賃貸人様	印	TEL/FAX	
住所			
ふりがな			
管理会社様	印	TEL/FAX	
住所			ご担当者
備考			

<代位弁済について>

・滞納が発生した場合、「代位弁済請求書」に内容を記載後、弊社へFAXまたはメールでご提出ください。

約定日～翌月10日迄の提出・・・当月末でのお立替

翌月11日～翌月約定日前日・・・翌々月末でのお立替

例) 4月分家賃 約定日：27日

3月27日～4月10日迄 → 4月末立替

4月11日～4月26日迄 → 5月末立替

・約定日から30日以内にご報告をお願いいたします。

上記期日を過ぎ、翌月滞納分が発生してしまった場合（滞納が2ヶ月分となった場合）

その時点で免責となり今後一切の保証をいたしかねます。ご注意ください。

例) 4月分家賃滞納

4月27日に5月分家賃が発生。4月分・5月分を併せて代位弁済 → 免責

以下、賃貸保証サポート記入欄

受付日		受領印	
備考			